

江東区教育委員会 一斉連絡システム 登録手順書

※登録終了後も登録情報の変更の際に必要なになりますので、大切に保管してください。

(1) まずはじめに

メールを必ず受信するために、事前に次の2点について携帯電話の設定をお願いします。

1) 以下のドメインからのメール受信を許可する設定にしてください。

・ドメイン : 「@sg-m.jp」

2) URL付きメールの受信を許可する設定にしてください。

ご不明な点がございましたら、次ページの【よくあるお問い合わせ】をご覧くださいか、下記を参考に、ご利用の携帯電話各社 HP の「迷惑メール対策」についてのページなどをご参照ください。	
NTT ドコモ	(詳細は、NTT ドコモのサイトの「迷惑メール対策の設定一覧」参照) https://www.nttdocomo.co.jp/info/spam_mail/measure/
au	(詳細は、au のサイトの「迷惑メールフィルター機能」参照) http://www.au.kddi.com/support/mobile/trouble/forestalling/mail/
SoftBank	(詳細は、SoftBank のサイトの迷惑メール対策の「個別設定」参照) http://www.softbank.jp/mobile/support/antispam/settings/indivisual/

(2) 登録サイト情報

① 空メールアドレス	② QRコード	③ 学校ID
schooltouroku@sg-m.jp		228899

登録手順は裏面(4)へ

(3) 困ったときは・・・

- 空メールを送ったが、メールが返ってこない
【まずはじめに】の内容を確認/設定した後に、再度、空メールを送信してみてください。
- 空メール送信時に「送信」ボタンが押せない
空メールで「送信」ボタンが押せないとき(iPhone など)は、「件名」または「本文」に任意の文字を入力してください。[送信]ボタンが押せるようになります。
- 空メールを送ったが、エラーで戻ってきた
メールアドレスを直接入力した場合、アドレスが間違っている可能性があります。半角で入力されているか、「-(ハイフン)」と「_(アンダースコア)」など英数字が間違っていないかを再度確認し、空メールを再送してください。
- 「本登録済のお知らせ」というメールが届く
すでに「一斉連絡システム」に兄弟姉妹など(他の学校のお子様を含みます)でご登録されていることが考えられます。「>登録内容の追加・変更をしたい時(兄弟姉妹などを追加登録したいときなど)は・・・」の手順を参考に登録情報の確認、必要に応じて追加登録をお願いします。
- 本登録後に携帯電話を変えたときは・・・
メールアドレスを変更されていないときは、迷惑メールの設定について、【まずはじめに】をご確認ください。
メールアドレスを変更した場合は、この手順書に沿って新規登録をお願いします。
- 登録内容の追加・変更をしたい時(兄弟姉妹などを追加登録したいときなど)は・・・
 - A) 配信メールまたは、「本登録済のお知らせ」メールの本文末尾のリンクをクリックし、マイページを表示します。
 - B) マイページの「登録情報変更」をクリックすると、登録手順8.の画面が表示されます。必要に応じて「お子様を追加する(学校名)」、「他の学校のお子様を追加する」、「修正する」をクリックして、登録情報を入力します(※登録する学校の学校IDが必要になります)。
 - C) 「保護者情報を更新しました」と表示されるまで画面をお進みください。
「登録情報変更のお知らせ」メールを受信して登録変更完了です。

(4) 登録手順

【 空メールアドレスを入力する場合 】

1. メール送信画面で、1ページに記載の「①空メールアドレス」を、「宛先」に直接入力します。

宛先:	*****
件名:	

半角で入力されているか、「- (ハイフン)」と「_ (アンダースコア)」、英数字など間違っていないか確認してください。

2. メール送信画面から、メールをそのまま送信します。
※「件名」「本文」は変更しないでください。
3. 折り返し「仮登録完了のお知らせ」メールが届きますので、本文中の URL をクリックして**本登録**へ進みます。

【 QRコードを読み取る場合 】

1. 携帯電話のバーコードリーダーで、1ページに記載の「② QRコード」を読み取ります。
(スマートフォンの場合、アプリケーションが必要です)

↓
URL をクリックして表示された画面で「**メールを送信する**」をクリックします。

ご利用ありがとうございます。
仮登録が完了致しました。
下記の URL にアクセスして、詳細情報をご登録下さい。
本登録はコチラからお願いします。

<https://service.sugumail.com/xxxxxxx>

【 本 登 録 】

4. 利用規約をご確認頂き、[**メール配信に同意する**] ボタンをクリックします。

5. 1ページに記載の「③学校ID」を入力します。

6. お子様の学年を選択します。

7. お子様の名前を入力します。

8. 入力内容を確認し、[**保護者情報入力へ進む**] ボタンをクリックします。

■ 学年 :	○○○○○> ○○○
	□□□□
■ 修正する	
お子様を追加する (○○学校)	
他の学校・園のお子様を追加する	
保護者情報入力へ進む	

本手順書と同じ「③学校ID」のお子様などを追加する場合は、
[お子様を追加する (○○○○○)] から追加します。
(同校の兄弟姉妹の追加など)

本手順書とは異なる「③学校ID」のお子様などを追加する場合は、
[他の学校のお子様を追加する] から追加します。
(他校のお子様の追加など)

9. 保護者様の名前を入力します。

10. 入力内容を確認し、[**入力内容を登録する**] ボタンをクリックします。

11. < **本登録完了のお知らせメール** > を受信して、登録完了です。


ご利用ありがとうございます。
ご登録の手続きが完了致しました。

※登録の変更・退会はコチラ
<https://service.sugumail.com/xxxxxxx>

【よくあるお問い合わせ】 右の QR コードを読み取るか、URL を入力してご覧ください。

<https://service.sugumail.com/koto/faq/m/>

※携帯会社ごとの迷惑メール設定の方法もご確認いただけます。
それでも解決しない場合は、コールセンターまでお問い合わせください。

 0570-055-783 (平日 9:00~18:00)

